Università degli Studi "G. d'Annunzio"
Chieti-Pescara
Dipartimento di FARMACIA

Numero e data di protocollo, UOR e classificazione attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

VERBALE DEL CONSIGLIO

SEDUTA DEL 29 SETTEMBRE 2026

VERBALE DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI FARMACIA
del 29 settembre 2026

L'anno duemilaventisei, il giorno 29 del mese di settembre alle ore 12:00, nell'aula "G. Bettoni" del Dipartimento di Farmacia dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" in Chieti, su convocazione del Direttore, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Farmacia per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

Intervento della Referente per la Disabilità - DSA del Dipartimento di Farmacia.

Comunicazioni del Direttore

1 - Comunicazioni.
2 - Approvazione verbali.
3 - Tirocinio Pratico Valutativo.
4 - Laureato frequentatore.
5 - Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera.
6 - Attività extraistituzionali.
7 - Conto terzi e Progetti di ricerca.
8 - Borse di studio e assegni di ricerca.
9 - Richieste autorizzazioni.
10 - Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi 2026-2028.
11 - Terza Missione.

Riservato ai Prof. Ordinari e Associati

12 - Attivazione procedura e proposta della Commissione giudicatrice Tenure Track / valutazione RTD-b ex art. 24, c. 3 lett a), L. 240/2010 – GSD 03/CHEM-07 - Chimica farmaceutica – SSD CHEM-07/A – Chimica farmaceutica

Riservato ai Professori Ordinari

13 - Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di Professore di prima fascia ex art. 18 co. 1 della Legge 240/2010 - GSD 05/BIOS-01 (ex S.C. 05/A1), S.S.D. BIOS-01/D (ex S.S.D. BIO/15) - Biologia farmaceutica.

Nella parte pubblica

14 - Sorteggio dei Componenti della Commissione giudicatrice per Tenure Track - GSD 03/CHEM-07 - Chimica farmaceutica – SSD CHEM-07/A – Chimica farmaceutica

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Anna Scimone.

Sono presenti i Proff.: Luigi Brunetti, Direttore, Alessandro Cama, Mara Di Giulio, Antonio Di Stefano, Francesco Epifano, Antonella Fontana, Luigi Menghini, Adriano Mollica, Giustino Orlando, Nazzareno Re, Alessandra Ammazzalorso, Guido Angelini, Rosa Amoroso, Ivana Cacciatore, Christian Celia, Annalisa Chiavaroli, Cecilia Coletti, Barbara De Filippis, Laura De Lellis, Viviana di Giacomo, Luisa Di Marzio, Pietro Di Profio, Marialuigia Fantacuzzi, Claudio Ferrante, Salvatore Genovese, Letizia Giampietro, Sheila Leone, Cristina Maccallini, Lisa Marinelli, Alessandro Marrone, Lucia Recinella, Gabriella Siani, Azzurra Stefanucci e Loriano Storchi e Susi Zara.

Risultano assenti giustificati i Proff: Piera Di Martino, Mariangela Agamennone, Simone Carradori, Felisa Cilurzo, Stefania Ferrari, Carla Gasbarri e Rossella Grande.

Sono presenti i Dott.: Cristina Campestre, Silvia Di Lodovico, Vincenzo Ferrone, Serena Fiorito, Rosalba Florio, Marialucia Gallorini, Maria Rosa Gigliobianco, Serena Pilato, Valentina Puca e Serena Veschi.

Risultano assenti giustificati i Dott.: Michele Ciulla e Roberto Paciotti.

È presente il Segretario Amministrativo, Dott.ssa Anna Scimone.

È presente la rappresentante dei Dottorandi, Dott.ssa Sara D'Ingiullo.

È presente la rappresentante degli Assegnisti, Dott.ssa Marilisa Dimmito.

È presente la rappresentante del Personale Tecnico Amministrativo, dott.ssa Linda Paola Manuele.

Risulta assente giustificato il rappresentante del Personale Tecnico Amministrativo, Dott. Fabrizio De Angelis.

Risultano assenti i rappresentanti degli Studenti, Sigg.: Francesca Carano, Ciccarelli Gaia, Tommaso Colliva, De Marchi Gabriele, Di Muzio Giada, Mammarella Michela, Mattera Giulia, Alex Montanari, Orlandi Samuele e Vervenna Patrick.

Intervento della Referente per la Disabilità - DSA del Dipartimento di Farmacia.

La Prof.ssa Letizia Giampietro, referente di Dipartimento per i Servizi a favore di studenti e studentesse con disabilità e DSA, invita i colleghi a consultare le pagine sul sito di ateneo per prendere visione del Regolamento, della Carta dei Servizi, delle Linee Guida dedicate ai Docenti e dei contatti riguardanti il "Settore Diritto allo Studio, Tutorato e Disabilità" e del "Servizio CON_TE_STO". (**All. 1**)

Comunicazioni del Direttore

Il Direttore ha partecipato alle riunioni della Consulta dei Direttori di Dipartimento del 15.09.26, 21.09.26 e 23.09.26 e del Senato Accademico del 22.09.26 e 28.09.26.

La dr.ssa Valentina Albertazzi, Responsabile del personale ha illustrato le caratteristiche della cosiddetta "Riforma Bernini", introdotta con la Legge n. 129 del 16 luglio 2026, unitamente al commento predisposto da CoDAU, recante un'analisi delle principali novità in materia di reclutamento universitario conseguenti all'entrata in vigore della citata normativa (**DEF All. 2**) (Legge_129_2026_novita_reclutamento_universitario; Commento_CODAU_Legge_129_2026 **All 3**).

Per il Piano straordinario RTT, riservato a RTA in scadenza nel 2025 e 2026, il Senato Accademico del 22.09.26 ha deliberato l'avvio di 10 procedure, rimandando al 2027 ulteriori bandi. (**All. 13**)

Per quanto riguarda le richieste di procedure di I fascia, il SA nella seduta del 28.09.26, facendo seguito alle riunioni della Consulta dei Direttori, di cui in premessa, ha deliberato l'avvio di 11 procedure art. 24 comma 6, In successive riunioni, si delibererà per 3 procedure art. 18 che necessariamente devono accompagnare le procedure art. 24 comma 6.

La responsabile dell'Ufficio Ricerca dr.ssa Mura ha illustrato gli esiti degli audit interni presso i Dipartimenti relativi ai progetti PRIN 2022 e PRIN 2022 PNRR.

Su un importo totale assegnato all'Ateneo di Euro 11.196.314 detraendo le spese rendicontate, pari a 10.355.807 saranno restituiti al MUR euro 840.507.

Detraendo dalle spese rendicontate i costi contabilizzati su U-GOV il risultato di gestione per l'Ateneo è in positivo e pari a Euro 3.040.382.

In Ateneo 17 progetti non riescono a coprire i costi per complessivi euro 295.071.

Per il nostro Dipartimento, a fronte di finanziamenti per euro 990.323 l'importo da restituire è pari a Euro 70.975. Detraendo dal finanziamento i costi sostenuti pari a euro 586.115 c'è un risultato di gestione in positivo pari a Euro 408.104.

Il MR ha comunicato che verranno erogate borse di studio a favore di studenti provenienti dai territori palestinesi.

Il 21.09.26 il Direttore ha partecipato al primo incontro della "Commissione ricavi e fiscalità" prevista dal Piano di riequilibrio economico-finanziario e strutturale di Ateneo (si veda Comunicazione 1.1).

1 - Comunicazioni.

1.1 Con mail del 17.09.26 il Referente Amministrativo della Commissione Ricavi e Fiscalità, ha inviato il DR 1149/2026 prot. 72179 del 16.09.26, recepita con prot. 2629 del 18.09.26, avente per oggetto: "Costituzione Commissioni per l'attuazione del Piano di riequilibrio economico-finanziario e strutturale di Ateneo". (**All. 4**)

Il Prof. Brunetti fa parte della Commissione Ricavi e Fiscalità che ha già iniziato le attività mettendo a punto una prima bozza di proposta di lavoro (**All. 5**).

Il Prof. Orlando fa parte delle Commissioni: Offerta formativa e Commissione Tasse.

1.2 Con mail del 28.09.26, recepita con prot. 2735 del 29.09.26, il Nucleo di Valutazione ha inviato l'estratto prot. 72820 della Riunione del Nucleo di Valutazione del 09/09/2026 - Estratto punto 14 - Richiesta parere Passaggio Scientifico Disciplinare. (**All. 6**)

1.3 Con nota prot. 2692 del 24.09.26 la Prof.ssa Fontana fa presente che in data 15.09.26 ha sottomesso il progetto con le somme definitive e comunica che il budget totale di UNICH è 402.093,51 euro, mentre il costo totale del progetto HORIZON-CL5-2026-09-D2-01 RIA REGRAPH è 6.331.636,51 €.

Il costo da pagare a GIA institute in caso di finanziamento è 20.104,68 €.

2 - Approvazione verbali.

Il Direttore dà lettura del verbale n. 80/26 prot. 2578 del 17.09.26 del Consiglio di Dipartimento della seduta del 14.09.26.

Il Consiglio, prende atto,

Il Verbale n 80/26 prot. 2578 del 17.09.26 del Consiglio di Dipartimento della seduta del 14.09.26 **(All. 7)** costituisce parte integrante del presente Verbale.

3 - Tirocinio Pratico Valutativo.

Nulla da deliberare

4 - Laureato frequentatore.

Il Direttore fa presente che con prot. 2656 del 22.09.26 la dott.ssa Maria Loreta Libero, laureata in Farmacia presso codesto Ateneo, chiede di poter frequentare i laboratori di Farmacologia, sotto la guida del Prof. Luigi Brunetti, con lo scopo di ampliare le proprie conoscenze nel settore.

Il Consiglio,

VISTA la nota prot. 2656 del 22.09.26 la dott.ssa Maria Loreta Libero;

CONSIDERATA la disponibilità del Prof. Luigi Brunetti ad ospitare il richiedente;

TENUTO CONTO del fatto che tale frequenza è utile al Dipartimento in quanto apporta un bagaglio di esperienza nel settore;

DELIBERA

di accogliere la richiesta di frequenza dei laboratori di Farmacologia della dott.ssa Maria Loreta Libero, previa presentazione delle polizze assicurative e dell'attestato del corso sulla sicurezza.

5 - Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera.

Il Direttore comunica che dal 1.10.26 al 9.10.26 i candidati idonei nella graduatoria di ammissione alla Scuola potranno immatricolarsi, i primi 5 in graduatoria con borsa il 6° senza borsa.

Le attività didattiche e di tirocinio ospedaliero avranno inizio il 2.11.26.

6 - Attività extraistituzionali.

Con nota prot. 2669 del 22.09.26 la Prof.ssa Maccallini comunica di aver ricevuto dal Latvian Council of Science (LCS) della Repubblica della Lettonia, richiesta di partecipare, a titolo oneroso, a due differenti Panel di Esperti per la valutazione di progetti di ricerca.

L'incarico si svolgerà nel periodo 24 settembre-8 ottobre 2026 in modalità a distanza e percepirà un compenso presunto di € 500,00. Tale incarico non pregiudica il regolare assolvimento dei compiti istituzionali e verrà svolto in orari diversi da quello di cui all'art.6, c. 1 L.311/1958, al di fuori delle strutture dell'Ateneo e non comporta l'uso di apparecchiature, risorse finanziarie nonché strumenti delle strutture universitarie.

Il Consiglio,

VISTA la nota nota prot. 2669 del 22.09.26 della Prof.ssa Maccallini;

VISTI gli artt. 3, 6 e 7 lett. t) del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e ricercatori emanato con D.R. n. 815 del 3/12/2013;

DELIBERA

di autorizzare la Prof.ssa Maccallini a svolgere detto incarico extraistituzionale retribuito, fermo restante quanto stabilito in merito alla necessaria autorizzazione del Rettore, *ex* Art. 53, co. 7, D. Lgs. n. 165 del 2001 e dell'Art. 6, co. 10, L. n. 240 del 2010.

7 - Conto terzi e Progetti di ricerca.

7.1 La Prof.ssa Leone, con nota prot. 2668 del 22.09.26 ha fatto pervenire la relazione finale e il consuntivo inerente il contratto n. 2/26 prot. 120 del 19.01.26 con l'Azienda "Difass International S.p.A." e la richiesta di premialità a favore della Prof.ssa Leone. L'importo della prestazione è di € 6.500,00 + IVA

Si riporta di seguito lo schema preventivo di ripartizione approvato nel Consiglio di Dipartimento del 10.12.25

PIANO DI RIPARTO contratto Ditta Difass International S.p.A. 2025		
totale corrispettivo al netto di iva		6.500,00
quota per Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	975,00
quota per Fondo trattamento accessorio (art. 13 c. 3b)	2%	130,00
costi diretti		
- consulenze esterne		
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)		
- materiale di consumo e di laboratorio		4.395,00

- viaggi e missioni correlate all'attività		
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- assicurazioni		
- altro		
tot. costi diretti		*4.395,00*
importo distribuibile tra il personale		1.000,00
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		1.000,00
- remunerazione pta / cel		
risultato finale		-

Lo schema di ripartizione a consuntivo è il seguente:

PIANO DI RIPARTO		
totale corrispettivo al netto di iva		6.500,00
ritenuta amministrazione		1.105,00
		5.395,00
costi diretti		
Materiali di consumo per laboratori		3.839,66
Missioni personale per ricerca		210,38
Oneri previdenziali per missioni personale per ricerca		2,54
Trasporti, facchinaggi e competenze spedizionieri		225,70
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- assicurazioni		
- altro		
tot. costi diretti		*4.278,28*
importo distribuibile tra il personale		
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		1.116,72
- remunerazione pta / cel		
risultato finale		-

L'utile viene destinato alla Prof.ssa Leone in qualità di compenso.

Il Consiglio,

VISTA la nota prot. 2668 del 22.09.26 della Prof.ssa Leone;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi (emanato con D.R. n.244 del 24/4/2013; modificato con D.R. n.294 del

27/5/2013, con D.R. n.621 del 1/10/2013, con D.R. n.1444 del 14/6/2017, con D.R. n.3592 del 3/8/2018 e con D.R. n.480 del 5.4.2019);
RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 10.12.25 relativa al piano di ripartizione preventivo;
VISTA la relazione finale prodotta dalla Prof.ssa Leone inviata con nota prot. 2668 del 22.09.26;

DELIBERA

di approvare il piano consuntivo inerente il contratto con l'azienda Difass International S.p.A." e di dare mandato al Segretario Amministrativo per attivare le procedure necessarie alla liquidazione del compenso alla Prof.ssa Leone.

7.2 Rendiconto finanziario finale del progetto MASE – Decreto di ammissione al finanziamento n. 72 del 10.02.2025 – Decreto di concessione del finanziamento n. 301 del 08.08.2025 – "Sviluppo di mezzi innovativi a base di clatrati e di grafene per l'accumulo dell'idrogeno a basso requisito energetico, alto contenuto di energia netta, e basso impatto ambientale".

Con nota prot 2742 del 29.09.26 il Prof. Pietro Di Profio, in qualità di Responsabile scientifico del progetto in oggetto, trasmesso con comunicazione del 12/09/2025 dal Settore Progetti Nazionali e Europei, per un finanziamento complessivo di euro 2.041.182,00, codice CUP F57G25000220006, avviato il 19/09/2025 e concluso il 30/06/2026, comunica le spese sostenute per la realizzazione delle attività progettuali e il relativo riparto contabile:

Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA - Abruzzo

TIPOLOGIA SPESA	IMPORTO IN EURO
Spese di personale	694.021,13
Costi degli strumenti e delle attrezzature	908.925,62
Costi delle competenze tecniche e dei brevetti, costi dei servizi di consulenza...	0,00
Spese generali supplementari	408.236,40
Altri costi d'esercizio	29.998,85
Massimo finanziamento concedibile	**€ 2.041.182,00**

Nel dettaglio:

TIPOLOGIA SPESA	IMPORTO IN EURO
1 Spese di personale:	
- Assegni	0,00
- Borse di studio	180.000,00
- Contratti di ricerca	0,00
- Costi stipendiali personale docente	514.021,13
- Totale	**694.021,13**
2 Costi degli strumenti e delle attrezzature	**908.925,62**
3 Costi delle competenze tecniche e dei brevetti, costi dei servizi di consulenza	0,00
4 Spese generali supplementari	
- Attrezzature scientifiche	254.000,94
- Contratti di ricerca	93.000,00
- Accantonamento fondo ateneo (15%)	61.235,46
Totale	**408.236,40**
5 Altri costi d'esercizio	
- Materiali di consumo per laboratori	29.998,85
Totale	**29.998,85**

Prospetto delle spese a consuntivo per l'esercizio 2026:

VOCE COAN	DESCRIZIONE VOCE COAN	+ Ricavi	+ Costi
CA.05.50.03.01	RICERCHE CON FINANZIAMENTI COMPETITIVI DA MIUR		
CA.C.B.03.01.38	Altri compensi personale ricercatore a T.D.		
CA.08.31.01.4	Borse di studio per attività di Ricerca		180.000,00
CA.08.30.01.37	Missioni personale docente		10.000,00
CA. 08.31.03.03	Costi traduzione, revisione ed editing articoli scientifici		
CA.01.11.03.01	Attrezzature tecnico-scientifiche		908.925,62
CA.05.50.02.14	Contratti di ricerca, consulenza, convenzioni di ricerca c/terzi		
CA.08.31.05.01	Materiale di consumo per laboratori		29.998,85
	Riduzione della quota 15% a favore dell'Ateneo in presenza di costi diretti		61.235,46
	TOTALI		**1.190.159,93**

Si riportano di seguito le variazioni di budget per l'esercizio 2027 relative alle risorse rese disponibili a seguito del riconoscimento dei costi del personale docente e della maturazione delle spese generali del progetto concluso il 30 giugno 2026:

VOCE COAN	DESCRIZIONE VOCE COAN	+ Ricavi	+ Costi
CA.05.50.03.01	RICERCHE CON FINANZIAMENTI COMPETITIVI DA MIUR		
CA.C.B.03.01.38	Altri compensi personale ricercatore a T.D.		460.000,00
CA.08.31.01.4	Borse di studio per attività di Ricerca		
CA.08.30.01.37	Missioni personale docente		20.000,00
CA. 08.31.03.03	Costi traduzione, revisione ed editing articoli scientifici		
CA.01.11.03.01	Attrezzature tecnico-scientifiche		200.000,00
CA.05.50.02.14	Contratti di ricerca, consulenza, convenzioni di ricerca c/terzi		50.000,00
CA.08.31.05.01	Materiale di consumo per laboratori		18.217,84
	Riduzione della quota 20% a favore dell'Ateneo sulle spese di personale strutturato		102.804,23
	TOTALI		**851.022,07**

Il Consiglio
VISTA la nota prot 2742 del 29.09.26 del Prof. Di Profio del rendiconto finale;
VISTO il bando Progetto MASE – Decreto di ammissione al finanziamento n.72 del 10.02.2025 – Decreto di concessione del finanziamento n. 301 del 08.08.2025 - "Sviluppo di mezzi innovativi a base di clatrati e di grafene per l'accumulo dell'idrogeno a basso requisito energetico, alto contenuto di energia netta, e basso impatto ambientale" Prog. n. RSH2A_000023 - CUP: F57G25000220006;
CONSIDERATO il Progetto coerente con le linee di ricerca del Piano Strategico del Dipartimento.

Delibera

1) Di approvare il rendiconto finale del progetto;
2) Di approvare le variazioni di budget per il 2027 subordinatamente agli esiti degli Audit previsti.

8 - Borse di studio e assegni di ricerca.

8.1 Borsa di ricerca "New Generation Probiotics and Postbiotics: In Deep Characterization for Clinical Applications" – Dott.ssa Marinacci Beatrice – Rinnovo – Prof.ssa Grande

Con nota prot. 2644 del 21.09.26 la Prof.ssa Grande, ha fatto richiesta di rinnovo della borsa di studio dal titolo "New Generation Probiotics and Postbiotics: In Deep Characterization for Clinical Applications", assegnata alla dott.ssa Beatrice Marinacci come di seguito riportato.

Docente proponente	Prof.ssa Rossella Grande
Borsa di Studio – (rinnovabile o meno)	rinnovabile
Fondi	BioGaia AB
CUP (riservato alla segreteria)	
Importo	€ 22.000,00 euro (ventiduemila/00) lordi
Durata	12 mesi
Luogo di svolgimento dell'attività	Dipartimento di Farmacia
Requisiti richiesti	Rinnovo Borsa
Titolo	"New Generation Probiotics and Postbiotics: In Deep Characterization for Clinical Applications"
SSD	MEDS-03/A Microbiologia e Microbiologia clinica
Settore concorsuale	06/MEDS-03 MICROBIOLOGIA E MICROBIOLOGIA CLINICA
Area	06 Scienze Mediche
Tutor	Rossella Grande

Il Consiglio,
VISTA la richiesta di rinnovo della Prof.ssa Grande prot. 2644 del 21.09.26;
VISTA la necessità di completare l'attività di ricerca.
CONSIDERATO che la gestione del Progetto è di competenza del Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche e pertanto la disponibilità dei fondi sarà verificata dal suddetto Dipartimento;

DELIBERA

Il rinnovo della borsa di studio "New Generation Probiotics and Postbiotics: In Deep Characterization for Clinical Applications" per ulteriori 12 mesi subordinatamente alla disponibilità dei fondi.

8.3 Borsa di ricerca "Antimicrobial and antibiofilm activity of molecules and metabolites of natural origin" – Prof.ssa Grande – Attivazione.

La Prof.ssa Grande, con nota prot. 2657 del 22.09.26 ha fatto richiesta di attivazione di bando per n 1 borsa di studio per attività di ricerca come di seguito riportato.

Docente proponente	Prof.ssa Rossella Grande
Borsa di Studio – (rinnovabile o meno)	rinnovabile
Fondi	BioGaia AB
CUP (riservato alla segreteria)	
Importo	€ 10.000,00 euro (diecimila/00) lordi
Durata	6 mesi
Luogo di svolgimento dell'attività	Dipartimento di Farmacia
Requisiti richiesti	Possono partecipare alla selezione, senza limiti di cittadinanza, tutti coloro che siano in possesso di: - Laurea magistrale in una delle seguenti Classi di Laurea: Biologia (LM-06); Farmacia (LM-13), Biotecnologie Mediche, Chimiche, Veterinarie e Farmaceutiche (LM-09).

	- Per i candidati è richiesta anche una buona conoscenza dell'inglese, scritto e parlato. Per i candidati stranieri è richiesta anche una buona conoscenza dell'italiano, scritto e parlato. La conoscenza della lingua italiana sarà oggetto di verifica da parte della commissione previo colloquio orale con approvazione a maggioranza da parte dei membri della commissione. Il titolo di studio di cui al primo comma, nonché gli ulteriori requisiti previsti dal bando di selezione, devono essere posseduti alla data di scadenza del bando medesimo.
Titolo	"Antimicrobial and antibiofilm activity of molecules and metabolites of natural origin"
SSD	MEDS-03/A Microbiologia e Microbiologia clinica
Settore concorsuale	06/MEDS-03 MICROBIOLOGIA E MICROBIOLOGIA CLINICA
Area	06 Scienze Mediche
Tutor	Prof.ssa Rossella Grande

Il Direttore propone la seguente Commissione esaminatrice:

Prof.ssa Gabriella Mincione - SSD MEDS-02/A - (Presidente)

Prof.ssa Pamela Di Giovanni - SSD MEDS-24/B - (Membro)

Prof.ssa Marialucia Gallorini - SSD BIOS-12/A - (Segretario)

Il Consiglio,

VISTA la richiesta prot. 2657 del 22.09.26 della Prof.ssa Grande;

VISTO il Regolamento per l'istituzione delle Borse di studio per attività di Ricerca D.R. n.701 del 4 novembre 2013, modificato con D.R. n. 420 del 13 febbraio 2018;

VISTE le delibere dei Consigli di Dipartimento del 28.02.18 e del 31.03.2020 in cui sono stati approvati gli schemi di bando per le borse di studio;

CONSIDERATO che la gestione del Progetto è di competenza del Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche e pertanto la disponibilità dei fondi sarà verificata dal suddetto Dipartimento;

DELIBERA

1 - Di approvare la richiesta di attivazione di bando per n 1 Borsa di Studio, subordinatamente alla disponibilità dei fondi.

2 - Di approvare la nomina della Commissione esaminatrice.

8.4 Borsa di ricerca "Studio della cinetica e della termodinamica di formazione di idrati di idrogeno in presenza di co-former e promotori per lo stoccaggio dell'idrogeno." – Prof. Di Profio – Attivazione.

Il Prof. Di Profio, con nota prot. 2691 del 25.09.26 ha fatto richiesta di attivazione di bando per n 1 borsa di studio per attività di ricerca come di seguito riportato.

Docente proponente	Prof. Pietro Di Profio
Borsa di Studio – (rinnovabile o meno)	Si
Fondi	Spese generali Hydragraph Di Profio
CUP (riservato alla segreteria)	F57G25000220006
Importo	8.000,00 €
Durata	4 mesi
Luogo di svolgimento dell'attività	Dipartimento di Farmacia
Requisiti richiesti	Diploma di Laurea Magistrale in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (LM13), Farmacia (LM13), Biologia (LM06), Biotecnologie mediche,

	veterinarie e farmaceutiche (LM09), Scienze dell'alimentazione e salute (LM61) o titoli di studio conseguiti all'estero equipollenti.
Titolo borsa	Studio della cinetica e della termodinamica di formazione di idrati di idrogeno in presenza di co-former e promotori per lo stoccaggio dell'idrogeno.
SSD	CHEM-05
Settore concorsuale	03/C1
Area	03
Tutor	Prof. Pietro Di Profio

Il Direttore propone la seguente Commissione esaminatrice:

Prof. Pietro Di Profio - SSD CHEM-05- (Presidente)

Prof.ssa Gabriella Siani - SSD CHEM-05- (Membro)

Prof. Michele Ciulla - SSD CHEM-05- (Segretario)

Il Consiglio,

VISTA la richiesta prot. 2691 del 25.09.26 del Prof. Pietro Di Profio;

VISTO il Regolamento per l'istituzione delle Borse di studio per attività di Ricerca D.R. n.701 del 4 novembre 2013, modificato con D.R. n. 420 del 13 febbraio 2018;

VISTE le delibere dei Consigli di Dipartimento del 28.02.18 e del 31.03.2020 in cui sono stati approvati gli schemi di bando per le borse di studio;

CONSIDERATA la disponibilità dei fondi;

DELIBERA

1 - Di approvare la richiesta di attivazione di bando per n 1 Borsa di Studio.

2 - Di approvare la nomina della Commissione esaminatrice.

8.5 Borsa di ricerca "Progettazione, funzionalizzazione e caratterizzazione di materiali a base di grafene per lo stoccaggio dell'idrogeno" – Prof. Di Profio – Attivazione.

Il Prof. Di Profio, con nota prot. 2691 del 25.09.26 ha fatto richiesta di attivazione di bando per n 1 borsa di studio per attività di ricerca come di seguito riportato.

Docente proponente	Prof. Pietro Di Profio
Borsa di Studio – (rinnovabile o meno)	Si
Fondi	Spese generali Hydragraph Di Profio
CUP (riservato alla segreteria)	F57G25000220006
Importo	8.000,00 €
Durata	4 mesi
Luogo di svolgimento dell'attività	Dipartimento di Farmacia
Requisiti richiesti	Diploma di Laurea Magistrale in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (LM13), Farmacia (LM13), Biologia (LM06), Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche (LM09), Scienze dell'alimentazione e salute (LM61) o titoli di studio conseguiti all'estero equipollenti.
Titolo borsa	Progettazione, funzionalizzazione e caratterizzazione di materiali a base di grafene per lo stoccaggio dell'idrogeno.
SSD	CHEM-05
Settore concorsuale	03/C1
Area	03
Tutor	Prof. Pietro Di Profio

Il Direttore propone la seguente Commissione esaminatrice:

Prof. Pietro Di Profio - SSD CHEM-05- (Presidente)

Prof.ssa Gabriella Siani - SSD CHEM-05- (Membro)

Prof. Michele Ciulla - SSD CHEM-05- (Segretario)

Il Consiglio,
VISTA la richiesta prot. 2691 del 25.09.26 del Prof. Pietro Di Profio;
VISTO il Regolamento per l'istituzione delle Borse di studio per attività di Ricerca D.R. n.701 del 4 novembre 2013, modificato con D.R. n. 420 del 13 febbraio 2018;
VISTE le delibere dei Consigli di Dipartimento del 28.02.18 e del 31.03.2020 in cui sono stati approvati gli schemi di bando per le borse di studio;
CONSIDERATA la disponibilità dei fondi;

DELIBERA

1 - Di approvare la richiesta di attivazione di bando per n 1 Borsa di Studio.
2 - Di approvare la nomina della Commissione esaminatrice.

9 - Richieste autorizzazioni.

9.1 Con nota prot. 2551 del 14.09.26, la dott.ssa Florio, RTD-A per il settore scientifico-disciplinare MEDS-02/A, chiede l'autorizzazione a partecipare in qualità di Principal Investigator (PI) alla procedura competitiva dell'Associazione Italiana Celiachia (AIC) - Bando 2026 Investigator Grant presentando la proposta progettuale dal titolo "***Preclinical potential of Treg-derived extracellular vesicles in Celiac Disease***".

Richiede altresì, in caso di concessione l'ospitalità presso il Dipartimento di Farmacia per l'esecuzione delle attività di ricerca collegate al progetto.

Il Consiglio,
VISTA la nota prot. 2551 del 14.09.26, della dott.ssa Florio;
CONSIDERATO il Progetto in linea con la ricerca dipartimentale;

Delibera

Di autorizzare la dott.ssa Florio, a partecipare in qualità di Principal Investigator (PI) alla procedura competitiva dell'Associazione Italiana Celiachia (AIC) - Bando 2026 Investigator Grant presentando la proposta progettuale dal titolo "***Preclinical potential of Treg-derived extracellular vesicles in Celiac Disease***" e di garantire, in caso di concessione l'ospitalità presso il Dipartimento di Farmacia per l'esecuzione delle attività di ricerca collegate al progetto.

9.2 Il Direttore fa presente che bisogna provvedere alle spese relative al noleggio bombole gas e recipienti di liquidi criogenici sia per il funzionamento dell'NMR che per la ricerca di tutti i docenti che usufuiscono delle forniture dei gas mediante il contratto aperto stipulato dal Dipartimento con la ditta SOL.

L'importo annuale, come da preventivo della ditta SOL (**All. 8**), è di euro 6.275,00 più IVA, per un totale di euro 7.655,50 da imputare sul fondo di funzionamento in quanto la Commissione Grandi attrezzature non poteva coprire spese non direttamente imputabili all'NMR.

Il Direttore fa presente che bisogna provvedere al rifornimento dei DPI, mascherine e guanti per i laboratori, per un importo di euro 2.500 circa da imputare sempre sul fondo di funzionamento.

Il Consiglio approva.

9.3 Con nota prot. 2699 del 25.09.26 le Prof.sse Fantacuzzi, Ammazzalorso e Zara comunicano che, nell'ambito dei Percorsi per l'Orientamento e il Tutorato (POT), sono previste due giornate di attività di orientamento rivolte a 20 studenti del quarto e quinto anno del Liceo Scientifico di Penne (PE), che si terranno presso i laboratori didattici del Dipartimento nei giorni 17 ottobre e 7 novembre.

Fanno altresì presente che la gestione di tali attività è affidata ai docenti e che non è necessaria la presenza di personale tecnico; pertanto richiedono l'autorizzazione a svolgere le suddette attività, finalizzate alla presentazione dell'offerta formativa e alla promozione dell'orientamento universitario.

Il Consiglio

VISTA la nota prot. 2699 del 25.09.26 le Prof.sse Fantacuzzi, Ammazzalorso e Zara;

CONSIDERATI i Percorsi per l'Orientamento e il Tutorato (POT) utili per le attività promozionali;

Delibera

Di autorizzare le Prof.sse Fantacuzzi, Ammazzalorso e Zara a svolgere le suddette attività.

10 - Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi 2026-2028.

Il Direttore comunica, in riferimento alla programmazione triennale acquisti 26-28, quanto segue:

1) L'acquisto del sistema BET e ZETASIZER (strumenti per il controllo delle caratteristiche fisiche) con CUI: F93002750698202600002 a valere sul progetto Hydragraph (Prof. Di Profio) NON è stato effettuato in quanto il Docente non ha più ritenuto opportuno procedere;

2) L'acquisto del Sistema DEC (sistema termogravimetrico a pressione) con CUI: F93002750698202600001 a valere sul progetto Hydragraph (Prof. Di Profio) è stato effettuato e liquidato nell'anno 2026 per un importo inferiore a quello preventivato (211.000,00 IVA esclusa).

Il Consiglio prende atto.

11 - Terza Missione.

11.1 Con nota prot. 2653 del 21.09.26 la Prof.ssa Leone comunica che, in qualità di Coordinatore Responsabile del servizio di Farmacovigilanza presso MEDnoTE s.r.l. (con sedi a Milano e Cremona), intende dare continuità al progetto scientifico già avviato grazie al contributo del Ministero della Salute.

Nello specifico, l'attività prevede l'aggiornamento e l'integrazione della banca dati inerente alle interazioni, che verrà curata esclusivamente dalla prof. Leone, avvalendosi del supporto scientifico del Prof. Luigi Brunetti e della Prof.ssa Lucia Recinella.

L'obiettivo è quello di rafforzare le attività di prevenzione ed educazione sanitaria rivolte ai cittadini per sensibilizzare l'opinione pubblica sui potenziali rischi legati all'uso non consapevole degli integratori alimentari e sulle loro interazioni con i farmaci tradizionali e gli alimenti.

Tale progetto si avvale del sostegno dell'associazione non lucrativa R4H – Rotarians4healtH, la quale ha tra i propri scopi la promozione e la gestione di iniziative di informazione e prevenzione volte a favorire e mantenere lo stato di benessere della collettività e del singolo individuo. In particolare, l'associazione promuove:

- **Educazione sanitaria e corretti stili di vita**, rivolta in special modo alla popolazione scolastica, anche tramite borse di studio e premi di laurea o perfezionamento;
- **Prevenzione primaria**, mediante interventi volti a eliminare i fattori di rischio e a incrementare le difese dell'organismo;
- **Prevenzione secondaria**, focalizzata sulla diagnosi precoce in soggetti clinicamente sani;

• **Prevenzione terziaria**, a sostegno delle attività di riabilitazione, prevenzione delle recidive e reinserimento familiare e sociale del paziente.

Si precisa che la prestazione oggetto del presente incarico non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001. Si dichiara altresì che l'incarico è compatibile con la disciplina di cui agli articoli 2 e 3 del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i Professori e i Ricercatori (emanato con D.R. n. 185 del 03/12/2013).

L'incarico è gratuito e prevede eventuale rimborso delle spese di viaggio presso le sedi di Milano e Cremona. L'attività svolta non interferirà con il regolare svolgimento dei doveri istituzionali e si terrà al di fuori dei locali dell'Amministrazione, senza l'utilizzo di risorse umane, strumentali o apparecchiature presenti presso le strutture dell'Ateneo.

Tale incarico è attinente al Settore Scientifico-Disciplinare (Area 05/G1).

11.2 La Prof.ssa di Giacomo con nota prot. 2728 del 28.09.26, In qualità di referente di Dipartimento per la NdR, comunica che Il Dipartimento di Farmacia ha partecipato alla NdR con le seguenti attività:

Seminario

Drugs of the Future: nuove frontiere e metodologie nella ricerca farmaceutica Mariangela Agamennone

Premiazione

Il nostro futuro: gli studenti del percorso di eccellenza di Farmacia e CTF si raccontano

Laboratori La chimica racconta storie...e immagina il futuro

Partecipanti: Gabriella Siani, Antonella Fontana, Pietro Di Profio, Michele Ciulla, Serena Pilato, Pantaleone Bruni, Vincenzo Ferrone, Fabrizio Masciulli, Francesco Raspa, Nadia Barbacane e Samanta Moffa.

Back to the skin Future: missione pelle tra microrganismi, patologie e creme del futuro

Partecipanti: Silvia Di Lodovico, Rosalba Florio, Maria Rosa Gigliobianco, Camilla Elena Di Bella, Sabina Hoti, Anna Piro.

Old crop-New food for health.

In collaborazione con il Dipartimento di Scienze.

Partecipanti: Azzurra Stefanucci, Christian Celia, Adriano Mollica, Eleonora Procino, Lorenza Marinaccio, Rosanna Alfieri, Nicole Leonzio, Paolo Cappella, Ines Maria Coccia.

La ricerca che si reinventa: un filo tra passato e futuro

In collaborazione con il DTIMO

Partecipanti: Guido Angelini, Carla Gasbarri, Serena Veschi, Laura De Lellis, Alessandro Cama, Giada Zurcher, Giorgia Secondino, Natalia Trinchini.

Farmaco-Logico: dal rimedio del passato alle terapie del futuro

In collaborazione con il DTIMO

Partecipanti: Annalisa Chiavaroli, Luigi. Brunetti, Giustino Orlando, Sheila Leone, Lucia Recinella, Mariastella Di Vito e Simone Nino De Fabritiis

Back to the healthy Future: la ricerca tra molecole e movimento

In collaborazione con DNISC

Partecipanti: Letizia Giampietro, Cristina Maccallini

Back to the Future: riscoprire il microbiota cutaneo per una pelle sana

In collaborazione con il DMSI

Partecipanti: Marialucia Gallorini, Noemi Mencarelli, Valentina Puca, Beatrice Marinacci, Giorgia Stornelli

Dal brodo primordiale alla macchina meravigliosa: viaggio attraverso la nostra storia

In collaborazione con il DMSI

Partecipanti: Mara Di Giulio, Susi Zara, Viviana di Giacomo, Morena Pinti

Laboratorio/exhibit:

Nutrire il Benessere Promuovendo la Conoscenza Scientifica (PROBEN)

In collaborazione con DSMOB / DILASS / DIPSI /MUSEO

Partecipanti: Claudio Ferrante, Luigi Menghini

11.3 Con nota prot. 2698 del 25.09.26 la Prof.ssa Chiavaroli comunica la propria partecipazione all'evento "Il salotto di Francesco", incontro di evangelizzazione francescana, con stand, laboratori per bambini, musica, conferenze e incontri, tenutosi a Cepagatti (PE) il 13 settembre 2026. In tale evento ha contribuito all'organizzazione e allo svolgimento del laboratorio "Scienze e Creato" che ha visto la partecipazione di circa 100 bambini e ragazzi compresi nella fascia d'età 04-14 anni.

11.4 Con nota prot. 2732 del 28.09.26 le Prof.sse Giampietro e Maccallini comunicano che è stato pubblicato, sul sito dedicato al Podcast di Ateneo "Ud'A In Persona", il terzo episodio del podcast "ChimiCura: la chimica farmaceutica dietro la cura" (https://www.unich.it/terza-missione/podcast).

L'iniziativa è stata ideata e realizzata dalle sottoscritte nell'ambito delle attività di Terza Missione, con particolare riferimento alle iniziative di Public Engagement.

Esce il Prof. Angelini

Riservato ai Prof. Ordinari e Associati

12 - Attivazione procedura e proposta della Commissione giudicatrice Tenure Track / valutazione RTD-b ex art. 24, c. 3 lett a), L. 240/2010 – GSD 03/CHEM-07 - Chimica farmaceutica – SSD CHEM-07/A – Chimica farmaceutica

Il Direttore fa presente che è opportuno procedere all'attivazione della procedura per la valutazione per RTD-b ex art. 24, GSD 03/CHEM-07 - CHIMICA FARMACEUTICA, TOSSICOLOGICA, NUTRACEUTICO- ALIMENTARE, DELLE FERMENTAZIONI E DEI PRODOTTI PER IL BENESSERE E PER LA SALUTE – SSD CHEM-07/A – Chimica Farmaceutica.

A tal fine la Dott.ssa Serena Fiorito, con nota prot. n. 2705 del 25.09.26 ha fatto pervenire la relazione sull'attività didattico-scientifica svolta nel periodo 01.05.24 al 25.09.26.

Da tale relazione emerge che la Dott.ssa Fiorito ha conseguito, all'esito delle procedure di Abilitazione Scientifica Nazionale bandite con decreto direttoriale n. 2175/2018, l'Abilitazione Scientifica Nazionale alle funzioni di professore universitario di seconda fascia nel Settore Concorsuale 03/D1 - CHIMICA E. TECNOLOGIA. FARMACEUTICHE, TOSSICOLOGICHE E. NUTRACEUTICO-. ALIMENTARI. La validità dell'Abilitazione è di undici anni a decorrere dal 13/11/2020 e avrà scadenza il 13/11/2031.

Il Direttore dà lettura della relazione prodotta dalla Dott.ssa Fiorito e apre la discussione.

Dopo ampia discussione, il Consiglio,

VISTA la legge 30 dicembre 210, n. 240 "*Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario"* ed in particolare l'art. 24,c5;

VISTO il DM 04.08.2011, n. 344" Criteri *per la disciplina, da parte degli Atenei, della valutazione dei ricercatori a tempo determinato in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale, ai fini della chiamata nel ruolo di Professore Associato*";

RICHIAMATO il Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia, emanato con D.R. n. 142 del 26.2.1013; Modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014; D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 01.02.2018;

RICHIAMATO Regolamento per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011; modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017;
VISTO: il bando prot. 77794 del 12.10.21 rep. 1456/21;
VISTA la relazione prodotta dalla Dott.ssa Fiorito prot. n. 2679 del 23.09.26;
VISTA la richiesta di afferenza prot. n. 2679 del 23.09.26;
PRESO ATTO che la Dott.ssa Fiorito ha conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale alle funzioni di professore universitario di seconda fascia in data 13.11.2020 per il Settore Concorsuale 03/D1 - CHIMICA E. TECNOLOGIA. FARMACEUTICHE, TOSSICOLOGICHE E NUTRACEUTICO-. ALIMENTARI;
VERIFICATO il raggiungimento degli obiettivi di didattica e di ricerca di cui all'art. 1 c 5 e 14 del bando prot. 9084 del 08.02.21 rep. 171/21;

DELIBERA

1 – di esprimere parere favorevole sull'attività didattico-scientifica svolta dalla Dott.ssa Fiorito nel triennio di riferimento attestando il raggiungimento degli obiettivi richiesti dal Dipartimento in sede di attivazione della procedura di selezione per il posto da RTD-b;
2 – di richiedere l'indizione della procedura valutativa per la chiamata a Professore associato della Dott.ssa Fiorito nel SSD CHEM-07/A – Chimica Farmaceutica;
3 – di definire i seguenti standard qualitativi di valutazione relativamente all'attività svolta dalla candidata con particolare riferimento all'attività didattica, di ricerca, di didattica-integrativa e di servizio agli studenti secondo quanto prescritto dal DM 344/11:

- attività di ricerca e pubblicazioni scientifiche = 55
- attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, comprensivo anche degli esiti delle valutazioni degli studenti = 40
- attività istituzionali, organizzative e di servizio all'Ateneo = 5

4 - di proporre al Consiglio di nominare quale Componente interno la

Prof. Adriano Mollica, docente di I fascia SSD CHEM-07/A – Chimica Farmaceutica presso questa Università: inserito nell'elenco dei Commissari sorteggiabili per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.

e di proporre quali Componenti esterni sorteggiabili i seguenti nominativi:

Prof.ssa Patrizia Diana, docente di I fascia SSD CHEM-07/A – Chimica Farmaceutica presso l'Università degli Studi Università di Palermo: inserita nell'elenco dei Commissari sorteggiabili per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.
Prof. Antonio Macchiarulo, docente di I fascia SSD CHEM-07/A – Chimica Farmaceutica presso l'Università degli Studi di Perugia: inserito nell'elenco dei Commissari sorteggiabili per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.
Prof. Orazio Nicolotti, docente di I fascia SSD CHEM-07/A – Chimica Farmaceutica presso l'Università di Bari: inserito nell'elenco dei Commissari sorteggiabili per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.
Prof.ssa Francesca Spyrakis, docente di I fascia SSD CHEM-07/A – Chimica Farmaceutica presso l'Università di Torino: inserita nell'elenco dei Commissari sorteggiabili per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.
5 – di proporre la chiamata della candidata nel ruolo di Professore associato in via subordinata all'esito positivo della valutazione condotta dalla Commissione.
6 – di accogliere la richiesta di afferenza della candidata al Dipartimento di Farmacia nel ruolo di Professore Associato, in via subordinata all'esito positivo della valutazione condotta dalla Commissione.

Riservato ai Professori Ordinari

13 - Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di Professore di prima fascia ex art. 18 co. 1 della Legge 240/2010 - GSD 05/BIOS-01 (ex S.C. 05/A1), S.S.D. BIOS-01/D (ex S.S.D. BIO/15) - Biologia farmaceutica.

Il Direttore ricorda che nella seduta del 26.05.26 era stata approvata, per la Programmazione ordinaria reclutamento 2025-2027, la richiesta di attivazione di un bando per 1 posto di Professore di prima fascia ex art. 18 co. 1 della Legge 240/2010 - GSD 05/BIOS-01 (ex S.C. 05/A1), S.S.D. BIOS-01/D (ex S.S.D. BIO/15) - Biologia farmaceutica.

Il Consiglio

Delibera

Di approvare la richiesta di attivazione di un bando per 1 posto di Professore di prima fascia ex art. 18 co. 1 della Legge 240/2010 - GSD 05/BIOS-01 (ex S.C. 05/A1), S.S.D. BIOS-01/D (ex S.S.D. BIO/15) - Biologia farmaceutica, con il seguente profilo:

- **deliberazione del Dipartimento** con la quale, sono stati individuati i settori scientifico-disciplinari e concorsuali relativi ai posti di Professore di prima fascia da bandire: CdD del 26/05/2026 prot. 1616 del 29/05/2026 - (Estratto 171/2026 prot. 1645 del 04.06.26);
- **punteggio minimo:** 70/100**;**
- **GSD**: 05/BIOS-01 (ex S.C. 05/A1),
- **profilo: S.S.D.:** BIOS-01/D (ex S.S.D. BIO/15);
- **sede di servizio:** Dipartimento di Farmacia:
- **specifiche funzioni che il Professore è chiamato a svolgere:**
  - **impegno didattico:** copertura degli insegnamenti didattici delle discipline BIOS-01/D (ex BIO/15) secondo le esigenze di Dipartimento e di Ateneo. Attività didattica integrativa e di laboratorio, attività didattiche a scelta dello studente, tutoraggio e relazioni delle tesi di laurea, attività di orientamento e divulgazione scientifica nelle discipline congruenti con il settore scientifico disciplinare;

  -**impegno scientifico:** attività scientifica, originale e di rilevanza internazionale, nell'ambito della botanica farmaceutica e della botanica applicata allo studio tassonomico, morfologico, ecologico, del metabolismo e della biologia delle piante spontanee e coltivate, con riconoscimento, estrazione e caratterizzazione di composizione e potenzialità applicative di loro estratti e preparazioni. Sviluppo e studio di processi e prodotti di estrazione da materiale vegetale, anche da prodotti di scarto, con particolare riferimento alla caratterizzazione del metabolismo speciale in correlazione alle potenzialità applicative, alla valutazione dell'attività biologica per la valorizzazione della biodiversità vegetale in ambito farmaceutico e salutistico;

  -**attività di terza missione:** valorizzazione della biodiversità vegetale e delle piante officinali, promuovendo il trasferimento delle conoscenze scientifiche verso il territorio, il sistema produttivo e la società. Attitudine allo sviluppo di collaborazioni con imprese, enti pubblici, associazioni e istituzioni scolastiche per la realizzazione di progetti di ricerca applicata, innovazione e trasferimento tecnologico, sostenuti anche dalla capacità di acquisire e gestire finanziamenti dedicati provenienti da soggetti pubblici e privati. Attività di divulgazione scientifica, public engagement, formazione continua e orientamento, con particolare riferimento alla promozione della cultura scientifica, della sostenibilità ambientale, dell'educazione alimentare e dell'uso consapevole delle risorse farmacobotaniche. Supporto e implementazione delle attività di public engagement dell'Orto Botanico di Ateneo, favorendone l'integrazione con le attività di ricerca, didattica e terza missione attraverso la progettazione e la realizzazione di iniziative rivolte alla comunità e agli stakeholder del territorio;
- **diritti e doveri:** come previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente universitario e dal vigente codice etico di Ateneo;

- **trattamento economico e previdenziale:** come previsto dalla vigente normativa in materia, ed in particolare dal D.P.R. 15/12/2011, n. 232 e successivi adeguamenti economici disposti normativamente;
- **numero massimo di pubblicazioni:** 15 (quindici);
- **modalità di accertamento della conoscenza della lingua italiana per i candidati stranieri:** colloquio;
- **copertura finanziaria**: Programmazione ordinaria 2025-2027;
- **modalità di accertamento della qualificazione scientifica:** mediante valutazione delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum e dell'attività didattica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18, lettera d) della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

Versione in inglese

- **Department resolution** by which the scientific-disciplinary sectors and competitive sectors relating to the Full Professor positions to be advertised were identified: Department Council Resolution of 26/05/2026, prot. no. 1616 of 29/05/2026 – (Extract No. 171/2026, prot. no. 1645 of 04/06/2026);
- **minimum score: 70/100**.
- **GSD**: 05/BIOS-01 (ex S.C. 05/A1),
- **profile: S.S.D.:** BIOS-01/D (ex S.S.D. BIO/15);
- **work location:** Department of Pharmacy:
- **specific duties to be performed by the Professor:**
  - **teaching duties:** delivery of courses in the disciplines covered by BIOS-01/D (formerly BIO/15), according to the teaching needs of the Department and the University. This includes supplementary teaching and laboratory activities, elective courses, student tutoring, supervision of undergraduate theses, orientation activities, and scientific outreach in disciplines consistent with the scientific-disciplinary sector;
  - **research duties:** original, internationally relevant research in pharmaceutical botany and applied botany, focusing on the taxonomic, morphological, ecological, metabolic, and biological study of wild and cultivated plants. The research will include the identification, extraction, and characterization of the composition and potential applications of plant extracts and preparations. Further activities will concern the development and investigation of extraction processes and products from plant material, including waste and by-products, with particular emphasis on characterizing specialized metabolism in relation to potential applications. The evaluation of biological activity will support the valorization of plant biodiversity in the pharmaceutical and health-related fields;
  - **third mission activities:** valorization of plant biodiversity and medicinal plants by promoting the transfer of scientific knowledge to the local community, the productive sector, and society at large. Ability to develop collaborations with companies, public authorities, associations, and educational institutions for the implementation of applied research, innovation, and technology-transfer projects, supported by the capacity to obtain and manage dedicated funding from public and private bodies. The activities will also include scientific outreach, public engagement, continuing education, and guidance, with particular reference to promoting scientific culture, environmental sustainability, food education, and the responsible use of pharmacobotanical resources. Supporting and implementing public engagement activities for the University Botanical Garden, fostering their integration with research, teaching, and third mission activities through the design and execution of initiatives aimed at the local community and regional stakeholders.

- **rights and duties:** As provided for by the applicable laws and regulations governing the legal status of university teaching staff and by the University's current Code of Ethics.
- **salary and social security treatment:** as provided for by the legislation currently in force, and in particular by Presidential Decree No. 232 of 15/12/2011 and subsequent statutory salary adjustments;
- **maximum number of publications:** 15 (fifteen);
- **method of assessing knowledge of the Italian language for foreign candidates:** interview;
- **Financial coverage**: University ordinary planning;

- **method of assessing scientific qualification:** through evaluation of scientific publications, curriculum vitae and teaching activities, pursuant to and for the purposes of Article 18, letter d) of Law No. 240 of 30 December 2010.

Nella parte pubblica

14 - Sorteggio dei Componenti della Commissione giudicatrice per Tenure Track - GSD 03/CHEM-07 - Chimica farmaceutica – SSD CHEM-07/A – Chimica farmaceutica

La Commissione, costituita dai Proff.: Ferrante, Chiavaroli e Marinelli si insedia e procede all'estrazione dei nominativi dei componenti esterni.

Il Consiglio,

VERIFICATO che i nomi proposti per il sorteggio relativo alla procedura **Tenure Track - GSD 03/CHEM-07 - Chimica farmaceutica – SSD CHEM-07/A – Chimica farmaceutica** corrispondono a quelli riportati nella delibera n 12.

RECEPITO il verbale della Commissione di sorteggio (**All. 9**);

DELIBERA

Componente interno:

Prof. Adriano Mollica, docente di I fascia SSD CHEM-07/A – Chimica Farmaceutica presso questa Università: inserito nell'elenco dei Commissari sorteggiabili per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025. (**All. 10**)

Componenti esterni i seguenti docenti sorteggiati:

Prof.ssa Patrizia Diana, docente di I fascia SSD CHEM-07/A – Chimica Farmaceutica presso l'Università degli Studi Università di Palermo: inserita nell'elenco dei Commissari sorteggiabili per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025. (**All. 11**)

Prof. Antonio Macchiarulo, docente di I fascia SSD CHEM-07/A – Chimica Farmaceutica presso l'Università degli Studi di Perugia: inserito nell'elenco dei Commissari sorteggiabili per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025. (**All. 12**)

Null'altro essendovi da discutere o deliberare, la seduta è tolta alle ore 12:55.

Il Segretario
Anna Scimone

Il Direttore
Luigi Brunetti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa